국립기상과학원 공고 제2023-26호

2023년 제1회 공무원 경력경쟁채용 재공고 <일반임기제 9급(조리서기보)>

2023년도 국립기상과학원 일반임기제 9급(조리서기보) 국가공무원 경력경쟁채용 시험 계획을 다음과 같이 재공고합니다.

2023년 10월 6일

국립기상과학원장

1. 근거법령

○「국가공무원법」 및 「공무원임용령」
○「공무원임용시험령」 및 「공무원임용규칙」
○「국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침」

2. 선발예정인원 및 근무예정부서

선발 직무분야	임용예정직급	선발예정인원	채용기간	근무예정부서 (근무지역)
조리	일반임기제 9급 (조리서기보)	1명	임용일로부터 2년	관측연구부 (기상 1호, 목포)

*** 임기제의 경우 국가공무원법 제3조에 따라 제74조(정년)적용 제외**

3. 주요 직무내용

채용예정분야	주요 업무
조리	ㅇ 기상1호(498톤) 승조원들의 양질의 식사제공 ㅇ 기상1호(498톤) 출동 및 정박 시 주·부식 관리 ㅇ 기상1호(498톤) 정박 시 주·부식 수급 관리 업무 ㅇ 취사 시 식중독 등 예방 업무 ㅇ 식품의 유통기한 경과 및 무허가 제품 점검 업무 ㅇ 조리도구에 대한 위생상태 모니터링 업무

4. 시험 일정

모집공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종 합격자 발표
2023.10.6.(금) ~ 2023.10.19.(목)	2023.10.6.(금) ~ 2023.10.19.(목)	2023.11.9.(목)	2023.11.22.(수) 예정	2023.12.13.(수) 예정

※ 시험장소 공고 등 시험시행과 관련된 사항, 서류전형·실기시험 합격자 명단 및 최종면접 합격자 명단은 기상청 및 국립기상과학원, 나라일터 홈페이지에 게시할 예정임

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장가능

※ 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 최종합격자가 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월이내에 퇴직하여 결원이 발생한 경우 합격자발표일로부터 6개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있음

5. 응시자격 요건

가. 공통요건【최종(면접)시험 예정 기준일('23.11.22.)】

○ 「국가공무원법」 제33조 각호의 결격사유 및 「공무원임용시험령」 등 관계 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

【「공무원임용시험령」 제51조(부정행위자 등에 관한 조치)】
① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.
1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
2. 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
5. 병역, 가점, 영어능력검정시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
6. 제5조제4항에 따른 체력을 실기의 방법으로 검정하는 실기시험에 영향을 미칠 목적으로 인사혁신처장이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
7. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

○ **대한민국 국적 소지자**(외국인 또는 복수국적자가 아닌 자)

※ 복수국적자의 경우 임용일 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ **응시연령: 18세 이상**(2005.12.31. 이전 출생자)

○ **남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자**

※ 단, 최종시험(면접)일 기준 6개월 이내 전역 예정자 가능

나. 개별 응시 자격요건【최종(면접)시험 예정 기준일('23.11.22.)】

○ 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

지원분야	응시자격요건
조리	▷ 다음 각 호의 요건 중 하나에 해당하면 응시가능 1. 조리 분야 산업기사 이상 자격증 소지자 2. 조리 분야 기능사 자격증 소지 후 관련분야 경력 2년 이상인 자 *** <자격증 종목> 기능장, 산업기사, 기능사** *** <조리 분야> 한식조리, 중식조리, 양식조리, 일식조리, 복어조리** *** <관련분야>** 「식품위생법 제2조제12호에 해당하는 집단급식소 및 제88조에 따라 특별자치시장· 특별자치도지사·시장·군수·구청장에게 신고하여 '집단급식소 설치운영·신고증'을 발급받은 급식소에서 직접 조리업무에 종사한 경력을 말함 ▣ 식품위생법 제2조 제12호 ▣ 집단급식소란 영리를 목적으로 하지 아니하면서 특정 다수인에게 계속하여 음식물을 공급하는 시설로서 대통령령으로 정하는 시설 - 기숙사, 학교, 유치원, 어린이집, 병원, 「사회복지사업법」제2조제4호의 사회복지시설, 산업체, 국가, 지방자치단체 및 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조제1항에 따른 공공기관, 그 밖의 후생기관 등

다. 우대요건 [원서접수 마감일 기준('23.10.19.), 서류전형 단계에서만 적용]

구분	내용
1. 직무관련 자격증 소지 후 조리업무를 담당한 경력	
	* **응시자격요건에 해당하는 경력기간 제외**
	* **경력기간은 통상근로(전임근무) 시간을 기준으로 하며, 단시간근무(시간제근무)의 경우 기준에 비례하여 산출한 경력을 인정**
	* **(관련분야)** 「식품위생법 제2조 제12호에 해당하는 집단급식소 및 제88조에 따라 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장에게 신고하여 '집단급식소설치운영·신고증'을 발급받은 급식소에서 직접 조리업무에 종사한 경력을 말함
	* **관련 분야 업무 경력 1개월 이상에 대해 배점**
2. 조리 분야 자격증(기능장, 산업기사, 기능사) 소지자	
	* **응시요건에 사용된 자격증 제외, 조리 분야별 자격증 종목에 따라 차등 배점**
	* **조리 분야별로 가장 높은 종목의 자격증 인정**
	(ex. 한식조리 기능사, 한식조리 산업기사, 양식조리 기능사 제출 시 한식조리 산업기사와 양식조리 기능사 자격증만 인정)
3. 선박조리사, 영양사, 위생사 면허증(국가자격) 소지자	
	* **응시원서접수 마감일 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음**

6. 시험 방법

가. 서류전형(1차): 제출된 서류를 기초로 자격요건 심사

○ 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

○ 응시인원이 채용예정인원의 3배수 이하인 경우에는 응시자격요건을 충족한 응시자 전원을 서류전형 합격자로 결정. 응시인원이 채용예정인원의 3배수를 초과하는 경우에는 적극심사를 통해 합격자 결정

* 3배수 초과~10배수 이하: 3배수 선발 / 10배수 초과: 5배수 선발

* 적극심사요소: 자기소개서, 직무수행계획서, 우대요건

나. 면접시험(2차)

○ 서류전형 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력, 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등 적격성을 상, 중, 하로 종합 평정

※ (평정요소) ① 공무원으로서의 정신자세, ② 전문지식과 그 응용능력, ③ 의사표현의 정확성과 논리성, ④ 예의·품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성

○ 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 때에는 불합격

○ 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 평정 성적이 우수한 사람 순으로 합격자 결정

- 면접위원의 전체 평정성적(상, 중, 하의 개수)을 집계하여, '중', '하'의 개수와 관계없이 '상'의 개수가 많은 사람
- '상'의 개수가 동일한 경우 '중'의 개수가 많은 사람

7. 응시원서 접수

가. 응시원서 교부

○ 아래 사이트에서 내려 받아 사용(공고문의 별지 참조)

- 기상청(www.kma.go.kr) 및 국립기상과학원(www.nims.go.kr) 홈페이지
- 인사혁신처 나라일터(gojobs.go.kr) 홈페이지 > 채용정보

나. 접수기간 및 방법

○ **접수기간: 2023. 10. 6.(금) ~ 10. 19.(목) 09:00~18:00**

○ 원서접수 및 제출방법

- 원서접수 방법: **방문 또는 등기우편 접수**

※ 방문 접수 시 업무시간 내(9:00~18:00/휴무일 및 휴게시간 12:00~13:00 제외)에 가능

※ 주소: 제주 서귀포시 서호북로 33, 국립기상과학원 연구지원과 채용담당자 앞(63568)

※ **등기우편을 통한 원서접수 시 마감일 소인분(빠른등기)까지 유효한 접수분으로 인정**

※ 응시 번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대폰 SMS 또는 이메일로 통보 예정이며, "응시표"는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포

- 응시원서는 붙임 응시원서 작성 요령에 따라 구체적으로 작성하여야 함

※ 응시원서는 집게를 이용하여 고정(**스테이플러 사용 금지**), 봉투에 넣어 봉인 후 제출하여 주시고, 봉투 겉면에 **'일반임기제 9급(조리서기보) 응시원서 재중'** 기재

다. 제출서류

① **제출서류 총괄표**(서명필수)

② **응시원서 1부**

- 정부수입인지(5,000원) 1매 부착 또는 전자수입인지 제출(우체국 또는 농협)

※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

③ 이력서 1부(서명필수)

- 이력사항, 증빙 가능한 관련분야 경력 및 자격사항 등 기록

※ 이메일주소 및 휴대전화번호는 반드시 기재

④ 자기소개서 1부(서명필수)

- A4용지 2매 이내로 작성

⑤ 직무수행계획서 1부(서명필수)

- A4용지 2매 이내로 작성

※ 임용 예정직위 담당업무와 연계하여 본인이 해당직위에 적합하다고 판단하는 이유, 해당직위와 관련 있는 경력·실적, 채용예정분야에서 무슨 일을 어떻게 수행할 것인지에 대한 계획 등

⑥ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(서명필수)

⑦ 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서 1부(자필서명필수)

⑧ 관련분야 자격증 사본 1부

⑨ 경력(재직)증명서 각 1부

- 경력(재직)증명서는 재직기간, 직위(급), 담당업무(구체적으로) 전임·비전임 여부(비전임 시 주당 근무시간 포함), 발급 담당자 성명 및 연락처, 직인 등이 반드시 포함되도록 발급(미포함 시 하단에 별도 기재)

※ 집단급식소 설치운영·신고증을 발급받은 일자가 기재되지 않을 경우 관련 경력으로 인정되지 않을 수 있음

※ 불명확할 경우 관련 경력으로 인정되지 않을 수 있음(붙임 양식 참고)

※ 비전임 경력의 경우 경력증명서에 주당 근무시간 반드시 포함

⑩ 주민등록초본 1부

- 주민등록번호 공개 및 남성의 경우 병역 관련 사항이 기재되도록 발급

▫ 응시원서상의 기재 착오 또는 누락, 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 전적으로 응시자에게 있으며, 증명서가 제출되지 않은 경력 및 자격은 인정되지 않음

▫ 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우, 합격자 통지 후에도 임용을 취소될 수 있음

8. 보수수준 등

○ 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급

- 보수 관련 법령에 따라 상한액과 하한액의 범위에서 산정하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 경력 등을 고려하여 결정

구 분	연봉한계액	
	상한액	하한액
조리9급	44,437천원	-

※ 임기제의 경우, 3개월 내 고용보험 임의 가입 가능함(고용보험법 시행령 제3조의2)

9. 응시자 유의사항

○ 관련분야 경력자 등 일정한 자격요건을 제한하는 경력경쟁채용이므로 응시자격 요건에 해당되는 자만 응시할 수 있음

○ 응시원서 접수 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고 후 시험을 시행할 수 있음

○ 응시자는 응시표, 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 주의사항에 유의하여야 하며, 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하여야 함

○ 공무원임용령 제45조의 3에 따라 임기제는 원칙적으로 전보가 허용되지 않으며 예외적인 경우에 한하여 전보가 가능함

○ 제출서류는 응시자의 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 반환을 청구하는 경우 반환가능. 단 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관함

○ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험의 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 성적이 높은 사람 순서로 추가 합격자를 결정할 수 있음

○ 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음

○ 합격자 통지 후라도 신원조사(조회) 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음

○ 국가공무원법 제45조의3 및 공무원임용시험령 제51조의2에 따라 누구든지 법령을 위반하여 채용시험에 개입하거나 채용시험에 부당한 영향을 주는 행위 등 채용시험의 공정성을 해치는 행위로 인하여 유죄판결이 확정된 경우 그 행위로 인하여 합격하거나 임용된 사람의 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 이 경우 구체적 사실관계에 따라 확인된 피해자를 추가로 합격시키거나 시험의 응시기회를 부여할 수 있음

○ 경력확인을 위해 추후 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(예: 고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득 금액 증명 등을 제출받아 확인할 수 있음

○ 시험일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당시험 실시일 7일 전까지 당초 공고한 모든 매체에 공고함

○ 임용유예는 허용하지 않음

○ **누구든지** 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 **부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고**할 수 있습니다.

◁ **경력경쟁채용시험 국민제보** ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 – 신고센터 - 인사신문고 – **공무원 경력경쟁채용시험 국민제보**

<문의처>

○ **국립기상과학원 연구지원과 ☎ 064) 780-6504, 6509 (채용관련)**
관측연구부 ☎ 064) 780-6599 (직무관련)

채용분야 직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서 (근무지)	채용예정직급	채용예정인원	채용예정기간
국립기상과학원	관측연구부 (기상관측선, 목포)	일반임기제 9급 (조리서기보)	1명	채용일부터 2년

주요업무	▪ 기상관측선 선박직원에게 양질의 식사 제공 업무 ▪ 기상관측선 운항 및 정박 시 주·부식 관리업무 ▪ 정박시 주·부식 수급 관리 업무 ▪ 취사 시 식중독 등 예방 업무 ▪ 식품의 유통기한 경과 및 무허가 제품 점검 업무 ▪ 조리도구에 대한 위생상태 모니터링 업무
필요역량	▪ (공통 역량) 공직윤리(청렴성, 공정성), 공직의식(책임감, 사명감) ▪ (직급별 역량) 과업 이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ▪ (직렬별 역량) 전문성, 의사소통능력, 정보관리능력, 문제해결력 등
필요지식	▪ 주·부식 조리 관련 전문 지식 ▪ 식품위생 관련 교육·경력 및 전문지식 ▪ 식단 구성 및 원가계산 등에 관한 지식 ▪ 선박에 대한 이해 및 기본 운영 관련지식
응시자격요건	▪ 다음 중 하나 이상의 요건에 해당하면 응시 가능 요건1 ▸ 조리 분야 산업기사 이상 자격증 소지자 요건2 ▸ 조리 분야 기능사 자격증 취득 후 관련분야 경력 2년 이상인 자 <자격증 종목> 기능장, 산업기사, 기능사 <조리 분야> 한식조리, 중식조리, 양식조리, 일식조리, 복어조리 ※ 관련분야란 「식품위생법 제2조제12호에 해당하는 집단급식소 및 제88조에 따라 특별자치시장· 특별자치도지사·시장·군수·구청장에게 신고하여 '집단급식소설치운영·신고증'을 발급받은 급식소에서 직접 조리업무에 종사한 경력을 말함
우대요건	▪ 직무관련 자격증 소지 후 조리업무를 담당한 경력 * 응시요건에 해당하는 경력기간 제외 ▪ 조리 분야 자격증(기능장, 산업기사, 기능사) 소지자 * 응시요건에 사용된 자격증 제외, 조리 분야별 자격증 종목에 따라 차등 배점 ** 조리 분야 별로 가장 높은 종목의 자격증 인정 (ex. 한식조리 기능사, 한식조리 산업기사, 양식조리 기능사 제출 시 한식조리 산업기사와 양식조리기능사 자격증만 인정) ▪ 선박조리사, 영양사, 위생사 면허증(국가자격) 소지자 * 원서접수 마감일 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음

응시자 제출서류 총괄표

성 명	생년월일	직급
홍 길 동	*1900. 00. 00*	*일반임기제 9급(조리서기보)*

▣ 작성목록(총괄표)

목 록	제출여부
① 제출서류 총괄표 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
② 응시원서 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
③ 이력서 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
④ 자기소개서 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
⑤ 직무수행계획서 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
⑥ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
⑦ 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
⑧ 관련 자격증 사본 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출
⑨ 경력(재직)증명서 1부	□ 제출 □ 미제출
⑩ 주민등록초본 1부(필수)	□ 제출 □ 미제출

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크 표시(√)를 하시면 됩니다.

2023. . .

성명: (서명)

국립기상과학원장 귀하

응 시 원 서

본인은 국립기상과학원 일반임기제(조리9급) 국가공무원 경력경쟁채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년 월 일

국립기상과학원장 귀하

응 시 원 서(원본)

〔응시직급 및 분야 : **일반임기제 9급(조리서기보)**〕

〔응시자격: 〕

※응시번호	※ 추후 문자로 개별 발송	성 명	(한글) (한자)
주민등록번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		정부수입인지 붙이는 란
전자우편			※ 종이문서형 수입인지는 응시원서 다음으로 첨부
전 화 (휴대전화)	※ 응시번호 등 채용 관련 문자가 발송되오니 휴대폰 번호를 정확히 기재 바랍니다.		

㊞

응 시 원 서(부본)

〔응시직급 및 분야 : **일반임기제 9급(조리서기보)**〕

〔응시자격: 〕

※응시번호	※ 추후 문자로 개별 발송	성 명	(한글) (한자)

2023년 월 일

국립기상과학원장 ㊞

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 면접시험 당일은 응시표, 주민등록증 등을 지참하고 공지된 시간에 시험 장소에 집결하여야 합니다.

※ 보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 되며, 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

≪작 성 요 령≫

1. 「※응시번호」 및 「보완사항」: 기재하지 않음

2. 응시직급 및 분야: 기재하지 않음

3. 응시자격: 공고문 상 응시자격요건을 참고하여 응시자격요건 중 반드시 택1

   예) 조리 분야 산업기사 이상 자격증 소지자(예: 한식조리 산업기사)

   조리 분야 기능사 자격증 소지 후 관련분야 경력 2년 이상인 자

   (예: 한식조리 기능사+관련분야 경력 2년)

4. 복수국적: 복수국적자 해당할 경우 취득한 외국국적명 기재, 복수국적자가 아닐 경우 '해당 없음' 기재

5. 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

6. 성명・생년월일・전자우편・(휴대)전화: 빠짐없이 정확하게 기재

7. 정부수입인지: 정부수입인지 부착 또는 전자수입인지 구매・제출(원본제출)

   - 정부수입인지(5,000원) 부착 또는 구매·제출(수입증지는 인정 불가)

   - 정부수입인지부착 시 가까운 우체국에서 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임

   - (종이문서형 수입인지) 응시원서 다음 장으로 첨부

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

이 력 서

가. 공통사항							
응시 번호		응시 분야	조리	응시 자격요건		성명	

나. 응시자격						
조리 분야 자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격증번호	자격 검정기관	
조리 관련 분야 경력	근무기관 (부서)	근무기간	집단급식소 해당 여부	직 위	담당업무	근무형태
	ㅇㅇㅇㅇ	*18.1.1 ~ 19.12.5*	☐			*주 00 시간 근무*
			☐			
			☐			
			☐			

다. 우대사항 (해당자만 작성)						
조리 관련 분야 경력	근무기관 (부서)	근무기간	집단급식소 해당 여부	직 위	담당업무	근무형태
	ㅇㅇㅇㅇ	*18.1.1 ~ 19.12.5*	☐			*주 00 시간 근무*
			☐			
조리 분야 자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격증번호	자격 검정기관	
선박 조리사						
영양사						
위생사						

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2023년 월 일

성 명: (인)

이력서 작성요령

□ 『이력서』는 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

① **응시번호**: 기재하지 않음

② **응시분야: 응시하고자 하는 모집단위의 분야**

③ **응시자격요건: 응시자격 요건 중 반드시 택1**

예시) 자격증, 자격증+근무경력

④ **응시자격**: 해당자에 한하여 작성

【자격증】 응시자격요건에 해당하는 자격증만 기재

- 자격증 취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격증명·자격증 취득예정일·자격 검정기관을 반드시 기재하여야 함

【경력】 응시자격요건에 해당하는 경력만 기재

- 「식품위생법 제2조제12호에 해당하는 집단급식소 및 제88조에 따라 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장에게 신고하여 '집단급식소설치운영·신고증'을 발급받은 급식소에서 직접 조리업무에 종사한 경력
- 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무, 근무형태)

※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

- 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재
- 근무형태는 주당 근무시간을 기재 **(예) 주 00 시간 근무**
- 작성한 경력 사항이 집단급식소 경력에 해당 할 시 '□' 안에 체크 표시(√)

⑤ **우대사항**: 해당자에 한하여 작성

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 2장 이내로 작성가능

□ 자기소개서 및 직무수행계획서

◎ 자 기 소 개 서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 작성요령

- ○ 한글(hwp) 양식으로 작성할 것
- ○ 분량은 A4용지 2매 이내
- ○ 글자체는 휴먼명조 / 크기는 13포인트 / 글자색은 검정색
- ○ 줄간격 160%로 작성할 것

※ 시험공고에 명시된 담당예정업무와 연계하여 자유롭게 작성

- 지원동기, 주요경력 및 특기사항, 기타(생활신조와 가치관, 성품, 직장 구성원으로서의 바람직한 태도, 취미활동) 등을 종합적으로 고려하여 작성

2023. . . 작 성 자: (인)

◎ 직 무 수 행 계 획 서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 작성요령

- ○ 한글(hwp) 양식으로 작성할 것
- ○ 분량은 A4용지 2매 이내
- ○ 글자체는 휴먼명조 / 크기는 13포인트 / 글자색은 검정색
- ○ 줄간격 160%로 작성할 것

※ 시험공고에 명시된 담당예정업무와 연계하여 자유롭게 작성

- 본인이 해당 직위에 적합하다고 판단하는 이유, 해당직위와 관련 있는 경력·실적, 채용예정분야에서 무슨 일을 어떻게 수행할 것인지에 대한 계획 등으로 자유롭게 기술하여 주십시오.

2023. . . 작 성 자: (인)

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 국립기상과학원에서 시행하는 일반임기제 공무원 경력경쟁채용 시험 응시자로서 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2023년 월 일

성명: (서명)

국립기상과학원장 귀하

※반드시 자필 서명

개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **개인정보 수집 항목:** **성명, 주민등록번호, 학력·경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증 등 우대요건에 해당하는 사항**

(3) **개인정보 보유 및 이용기간:** **최종합격자 발표일로부터 5년**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) **고유식별정보 수집 항목:** **주민등록번호**

(3) **민감정보 보유 및 이용기간:** **최종합격자 발표일로부터 5년**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고육식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적: 공무원 채용 및 관리

(2) **민감정보 수집 항목:** **범죄경력정보**

(3) **민감정보 보유 및 이용기간:** **최종합격자 발표일로부터 5년**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청(사무소)	공무원 채용 관리	**복수국적 여부 조회에 필요한 사항**	**정보처리 목적 달성 시까지**
기타 개인정보 보유기관	공무원 채용 관리	**자격증, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항**	**정보처리 목적 달성 시까지**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

5. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1) 제공받는 기관: 인사혁신처
(2) 제공목적: 공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신
(3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목: 성명, 주민등록번호
(4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간: 처분 있은 날로부터 5년 (행정정보공동이용 증적 보관)
*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**
(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2023년 월 일
성명: (서명)

국립기상과학원장 귀하

※필요시 활용

경력(재직) 증명서 (서식)

<table>
<tr><td rowspan="3">기관
(업체)
현황</td><td>회사/기관명</td><td colspan="2"></td><td>대표자 성명</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="4">집단급식소 설치운영·신고증을 발급받은 일자</td><td colspan="3">1990.5.15.</td></tr>
<tr><td>소재지</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>대상자
인적사항</td><td>성명(한글)</td><td colspan="2"></td><td>생년월일</td><td colspan="3">1988.4.10.</td></tr>
<tr><td rowspan="6">경력사항</td><td>근무기관</td><td>근무부서</td><td>직위</td><td colspan="2">담당업무</td><td>근무기간</td><td>근무
형태</td></tr>
<tr><td>ㅇㅇㅇㅇ
어린이집</td><td>조리부</td><td>조리팀장</td><td colspan="2">ㅇ급식 관리 및 배식 등</td><td>19.12.25. ~
20.12.22.
(11월28일)</td><td>전임
(주40시간)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2">상세사항 별도 첨부 가능</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>총 근무기간</td><td colspan="3">(전임) 5년4월29일 (주40시간)</td><td colspan="3">(비전임, 시간제)</td></tr>
</table>

위 내용이 사실과 다름없음을 확인합니다.

확 인 자 1		확 인 자 2
성 명	ㅇㅇㅇ	ㅇㅇㅇ
연락처	02-0000-0000	02-000-0000
서 명		

2023년 월 일

_____ 사 (직인)

경력(재직)증명서 발급 시 유의사항

※ 근무기간은 일단위까지 계산 (예: 2년 6월 5일), 미기재시 경력 불 인정

※ 근무형태는 전임, 비전임, 시간제로 구분하고, 비전임과 시간제는 주당 근무시간 표시
예시: 전임(주40시간), 시간제(주20시간)

※ 확인자는 회사(기관)의 발급담당자가 직접 기재하고 서명 또는 날인

※ 회사(기관) 자체서식이 위 내용을 모두 포함할 경우 자체서식으로 제출 가능
(집단급식소 설치운영·신고증을 발급받은 일자, 전임, 비전임, 주당근무시간 등이 반드시 포함되어야 함)

※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 증명서 상의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용 분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함

※ '담당업무'란이 부족할 경우 별도 자료 첨부 가능(직인포함)

※ 경력이 4대 보험 및 소득금액 증명 등으로 확인이 가능한 경력인지 꼭 확인하고, 가능한 경력만 기입할 것

※ 발급부서 정보(담당자, 전화번호 등)가 없거나 미흡하여 진위여부 등이 확인되지 않을 경우, 합격 취소 등의 불이익을 받을 수 있음

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서 <제출서류가 원본일 경우 신청가능>

접수번호	접수일자

청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		

반환청구서류	

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립기상과학원장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]